

**INFORMASJONSBROSJYRE
MED
GODE TIPS**



**HVARNES SKOLE
2019-2020**

Velkommen til Hvarnes skole og SFO

Jeg er heldig som har en så flott arbeidsplass, hvor jeg får lov til å være sammen med mange flotte barn, hyggelige og samarbeidsvillige foreldre og ikke minst positive og engasjerte ansatte.

Vi er en HelART-skole som bygger på kjerneverdiene

RESPEKT – ANSVAR – SAMARBEID.

Hvarnes skole er en fådelt skole som legger vekt på:

- Lokale verdier, trygghet og likeverd
- Elevenes læring, mestring og trivsel.
- «VIS» - vektlegger vennskap, arbeider for å inkludere alle, i tillegg til å utvikle sosial kompetanse og gode relasjoner.

Vi vil følge opp fjorårets satsningsområde i Larvik kommune:
«Vennskap – inkludering – sosial kompetanse» = «VIS»
Målet er å forbedre elevens psykososiale læringsmiljø.



VENNSKAP | INKLUDERING | SOSIAL KOMPETANSE

Jeg håper dere tar dere tid til å lese informasjonsbrosjyren, da den også inneholder rutiner og regler, i tillegg til gode tips og aktiviteter, som er viktige for barna i hverdagen.

All forskning viser at foreldrene betyr mye for barns læring, derfor må vi i samarbeid gjøre Hvarnes skole til det beste læringsstedet for ditt barn.

Vi ønsker derfor et godt samarbeid mellom hjem og skole/SFO, og retter en stor takk til alle som står på for å gjøre Hvarnes skole til et godt sted og være, et godt sted å lære.

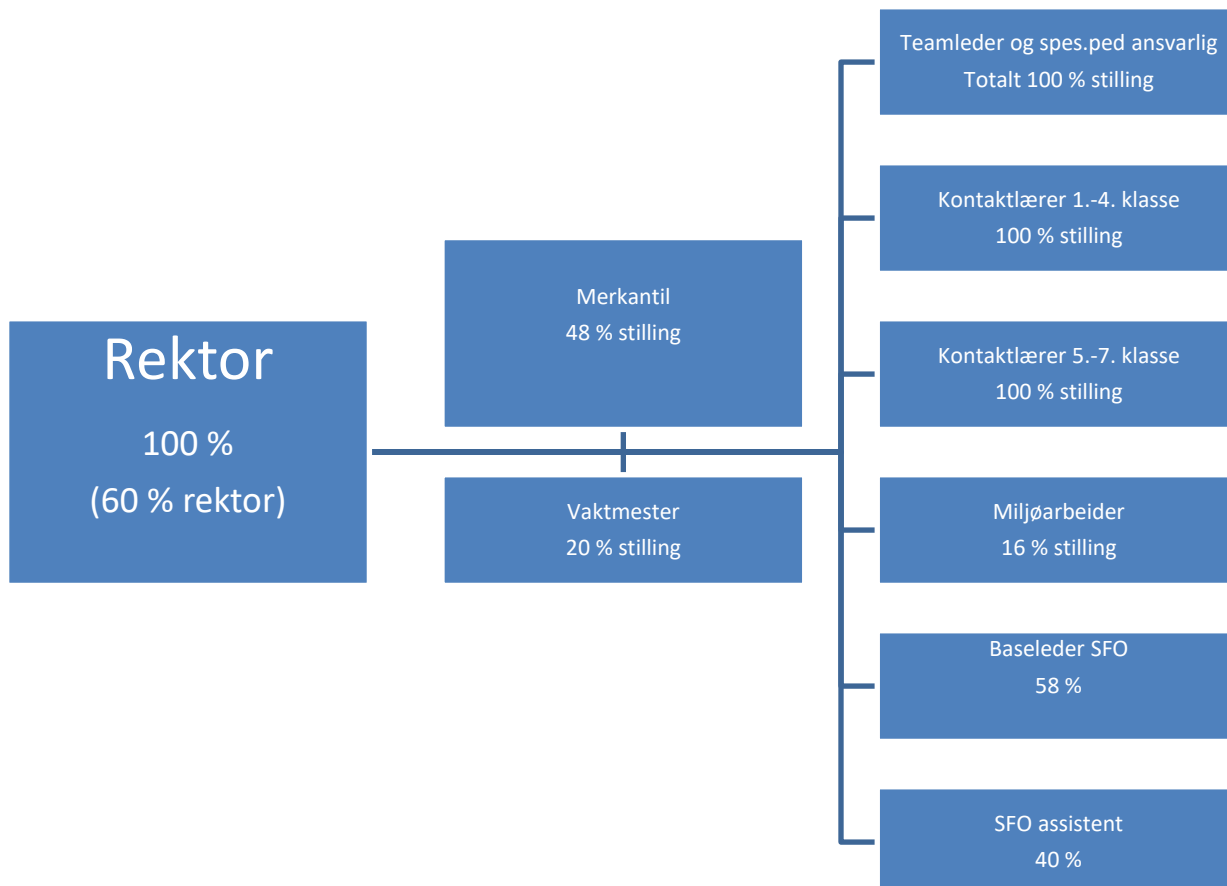
Med vennlig hilsen

Inger Solum Styrvold
Rektor

inger.styrvold@larvik.kommune.no
tlf. 98 23 11 22



Organisasjonskart Hvarnes skole og SFO



Postadresse:

Hedrumveien 2697, Hvarnes
3282 Kvelde

Kontaktopplysninger

Navn	Mail	Telefon
Inger S. Styrvold (Rektor)	inger.styrvold@larvik.kommune.no	982 31 122 / 982 31 613
Ellen Jane Langerud (Merkantil)	ellen.jane.langerud@larvik.kommune.no	982 31 613
Herborg Bårnes	herborg.barnes@larvik.kommune.no	982 53 246 / 982 31 613
Elisabeth Henriksen Moe	elisabeth.henriksen.moe@larvik.kommune.no	982 31 613
Øyvind Skilbred	oyvind.skilbred@larvik.kommune.no	982 31 613
Per Olav Svendsen (Vaktmester)	per.olav.svendsen@larvik.kommune.no	982 31 613 på onsdager
Heidi Thoresen (Miljøarbeider)	heidi.thoresen@larvik.kommune.no	982 31 613 på onsdager
Anita Herland (Baseleder SFO)	anita.herland@larvik.kommune.no	982 25 644 / 982 31 613
Ellen Herland (SFO assistent)	ellen.herland@larvik.kommune.no	982 25 644 / 982 31 613

SKOLETIDER

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Start	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00
Slutt 1.-2.kl.				11:00	
Slutt	13:40	12:40	13:40	13:40	13:40

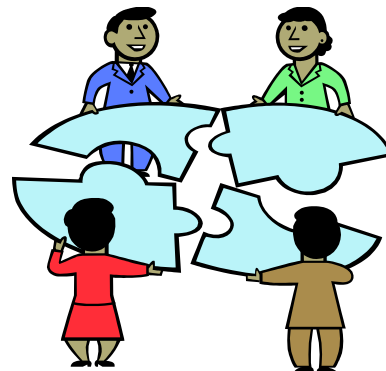
GODE RÅD TIL FORESATTE

Barnets dager blir bedre dersom du bidrar til at barnet har

- Et positivt inntrykk av skolen
- Kjennskap til skolen sin før skolestart

Barnet får en lettere dag dersom barnet er vant til

- Anerkjennelse, oppmuntring og utfordringer
- Klare regler og god dagsrytme
- Godt samspill med andre
- Ansvar og selvstendighet
- Lek, sang og lesing sammen med en voksen



Barnets første år blir mer trivelig og lærerikt dersom barnet

- Opplever interesse for hvordan det trives
- Får sunn mat og opplever glede ved bevegelse
- Har praktiske klær og passende utstyr
- Får hjelp til å innarbeide gode vaner når det gjelder skolearbeidet
- Har klare og trygge rammer for mediebruk

Det er viktig for barnets holdning til skole at foreldre og andre formidler et positivt syn. En slik positiv holdning hos barnet skaper dere når dere snakker om trivelige ting på skolen sammen med barnet, med eldre søsken, familien og andre foreldre. Noen foreldre kan ha negative erfaringer fra sin egen eller eldre barns tid på skole. Prøv å legge slike tidligere erfaringer til side; av hensyn til barna er det viktig å hente fram det positive dere vet om skolen. Gjennom hyggelig omtale og positiv holdning kan vi skape forventninger og trygghet.

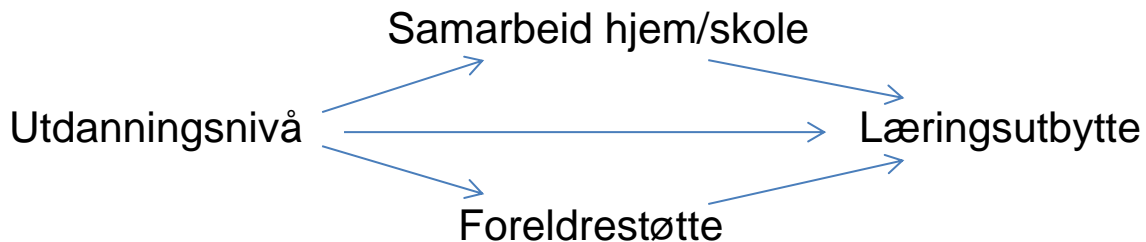
SNAKK ALLTID POSITIVT OM SKOLEN OG SFO MED HVERANDRE, BARNA, NABOEN OSV, OM DET Å LÆRE, OG OM SKOLEN OG SFO.

- DA ØKER BARNETS LYST TIL Å VÆRE TILSTEDE, OG TIL Å LÆRE!



FORESATTES BETYDNING FOR ELEVENS LÆRINGSUTBYTTE

Internasjonale og nasjonale undersøkelser viser at foresatte betyr mye når vi ser på variasjonen i elevenes skolefaglige prestasjoner.



Foreldrestøtte vil si å snakke om hvordan barnet har det på skolen, spørre om hva barnet lærer på skolen og gi barnet støtte og hjelp til skolearbeidet.

VISSTE DU AT...

Det er OK å lese høyt for barna også etter at de har lært å lese.

VISSTE DU AT...

Foreldres interesse for lesing og for skolearbeid er viktig for faglig framgang og utvikling.

VISSTE DU AT...

Å søke på internett gir god lesetrening. Her lærer barn å målrette egen lesing, systematisere egen kunnskap, og de utvikler en kritisk holdning til kilder.

VISSTE DU AT...

Barn trenger veiledning, støtte og oppmuntring for å vedlikeholde og videreutvikle egen leseferdighet.

VISSTE DU AT...

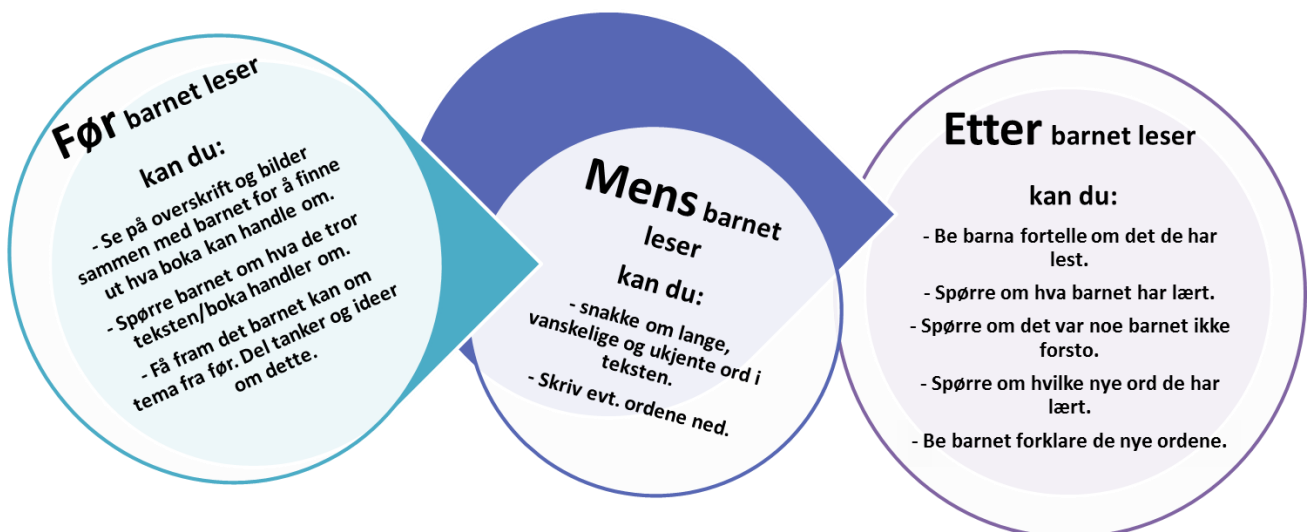
Det er forskjell på hvordan vi leser en krimbok og en fagbok. Barn må lære å lese på ulike måter for ulike formål.

NÅ VET DU.

Hvordan kan du som foresatt hjelpe ditt barn til å få økt leseforståelse?



Gode tips til bruk FØR - UNDER - ETTER lesing



TRIVSELSREGLER.

Gjelder for barn
og voksne
ved Hvarnes
skole og SFO

VED HVARNES SFO;

- er vi greie mot hverandre
- snakker vi pent til hverandre, og om hverandre
- er det ro ved matbordet
- møter vi positive
- leker vi sammen
- tar vi imot beskjeder og holder avtaler

VED HVARNES SKOLE;

- er vi greie mot hverandre
- snakker vi pent til hverandre, og om hverandre
- jobber vi sammen og individuelt for å oppnå læring og trivsel
- møter vi forberedt
- tar vi imot beskjeder og holder avtaler

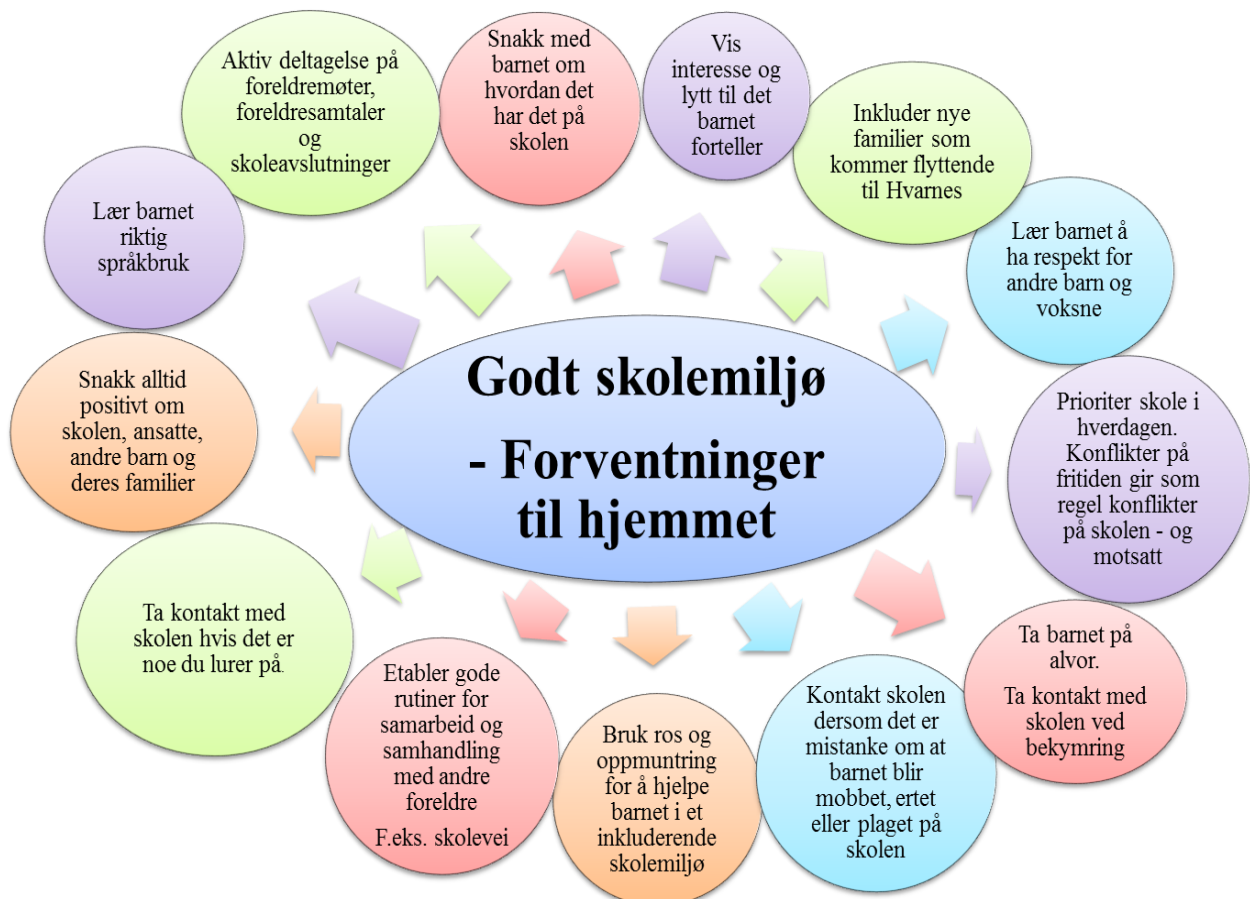
Alle disse reglene blir gjennomgått sammen med elevene ved oppstart av skoleåret, og senere etter behov.



HVORDAN VI ARBEIDER FOREBYGGENDE:



HVA VI FORVENTER AV FORELDRENE:



SFO

- ❖ Åpningstider i SFO er 7:30-16:30 på Heldags SFO
- ❖ Det må søkes om utvidet åpningstid hvert år.
 - Det er mulig å søke utvidet fra 6:45
 - Det er mulig å søke utvidet til 17:00
- ❖ Kjernetiden i skoleferiene er 10.00-15.00
- ❖ Barna har med mat til et måltid på heldagsSFO.
- ❖ Er barnet ditt syk eller borte av andre grunner, gis det beskjed til SFO/kontaktlærer i Visma
- ❖ Merking av tøy er viktig.



	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Morgen	7:00-8:00	7:00-8:00	7:00-8:00	7:00-8:00	7:00-8:00
Ettermiddag 1.-2.kl.				11:00-16:30	
Ettermiddag	13:40-16:30	12:40-16:30	13:40-16:30	13:40-16:30	13:40-16:30

Barn i SFO skal stimuleres til sosial samhandling gjennom ulike aktiviteter og lek. Den frie leken står sentralt i hverdagen. SFO er barnas fritid og vi legger til rette aktiviteter og opplegg som barna selv er opptatt av, så sant det er mulig. Vi er åpne for barnas innspill og forslag. Dersom det er behov hjelper vi barna i gang med lek, og i leken.

Sosial kompetanse skal være på dagsorden hver dag som en bevissthet hos hele personalet. SFO arbeider sammen med skolen når det gjelder HelART og VIS, som er vårt program for arbeidet med sosial kompetanse. Ansatte i SFO skal observere og vurdere barna både i lek og aktivitet og gripe inn, gi støtte og hjelp når situasjonen tilsier det.

***Et godt samarbeid med skolen,
er viktig for oss!***

Hva ønsker vi SFO skal være?

- Hvarnes SFO er en «Aktiv SFO» hvor ansatte har aktivitetslederkurs, og vi legger stor vekt på fysisk aktivitet.
- SFO skal være en læringsarena. For eksempel sosial læring – det å ta vare på hverandre, sitte til bords, aktiviteter ute og inne.
- Et godt og trygt sted for barna, med et serviceinnstilt personale
- Vi skal se hvert barn.
- Vi vil at SFO skal preges av masse humor og glede.

Slik holder du deg orientert om SFO;

- Delta på foreldremøte om høsten
- Holde deg oppdatert på hjemmesida; www.hvarnes@larvikgs.no
- Se på oppslagstavlen i garderoben
- Komme innom på SFO, eller ta en telefon dersom du har noen spørsmål om barnet ditt.

***SFO har egen mobil telefon.
Du når dem på 982 25 644***

**Satsningsområde 2019-2020:
«AKTIV SFO» og «BRA MAT»**

ELEV TALL SKOLEÅRET 2019-2020;

1. trinn	8 elever	5. trinn	2 elever
2. trinn	5 elever	6. trinn	8 elever
3. trinn	3 elever	7. trinn	4 elever
4. trinn	6 elever	SUM:	36 elever

FRITAK FRA UNDERVISNING

Retten til fritak fra deler av undervisningen gjelder for alle fag. Skolen må derfor gi foresatte god informasjon om hvordan undervisningen er tenkt gjennomført slik at foresatte har mulighet for å vurdere å nytte muligheten til fritak fra deler av undervisningen etter opplæringsloven §2-3a.

§2-3a: "Elevar skal etter skriftlig melding fra foreldra få fritak 11råd ei delar av undervisninga ved den enkelte skolen som dei ut frå eigen religion eller eige livssyn opplever som utøving av ein annan religion eller tilslutning til eit anna livssyn. Eller som dei på same grunnlag opplever som støytande eller krenkjande. Det er ikkje nødvendig å grunnngi melding om fritak. Skolen skal legge til rette for tilpassa opplæring innanfor læreplanen i faget".

LEKSEHJELP PÅ SKOLEN.

Det ble vedtatt i stortinget at det fra høsten 2010 skulle innføres leksehjelp for alle elever på 1.- 4. trinn, men ved skolestart august 2014 er dette endret slik at leksehjelp kan fordeles fritt på 1.-7.trinn.

Leksehjelpen er ikke en del av grunnskoleopplæringa, men har som mål at skolen skal medvirke til å utjevne sosiale forskjeller og øke læringsutbyttet for den enkelte elev.

Timene blir i 2019/20 fordelt slik;

Mandag: 1.- 4.klasse vil få leksehjelp kl. 12:40 - 13:40
Torsdag: 3.- 4.klasse vil få leksehjelp fra 12:40 - 13:40

Kontaktlærere ved skolen er ansvarlig for at elevene har arbeidsoppgaver tilpasset eget nivå på leksehjelpen.

Dere foreldre har fremdeles hovedansvaret for at leksene er gjort, selv om mye blir gjort på skolen. Foreldrenes interesse for det som skjer på skolen, både i fag og læringsmiljø, har stor påvirkning på barns motivasjon for læring.

Det er grunnen til at vi som ansatte på Hvarnes skole ønsker at dere foreldre skal være med på laget, for å motivere barna til å delta på leksehjelpen, se over leksene barnet har gjort, sjekke at leksene på læringsplanen er gjort til riktig dag, høre barnet i gløser, øveord og lese leseleksen. Leksehjelpen er frivillig.

FRAVÆR

Elevens muligheter for å lykkes videre i livet skapes i skoleløpet. Fullført skolegang gir elevene de beste forutsetninger med tanke på deres psykiske helse, deres hverdagsliv, sosiale funksjoner og framtidsutsikter. Høyt skolefravær berører både enkelte elev, familien, skolen, hjelpeapparatet og kommunen. Skoleforsker Thomas Nordahl sier; «Dersom jeg skulle velge ett forebyggende tiltak; få barna gjennom skolen»

Representanter fra skole, barnehage, helsesøstertjenesten, PP-tjenesten og barnevernet i Larvik kommune har utarbeidet en veileder som heter «Fravær til handling».

Dette er en veileder for forebygging og oppfølging av elever med alvorlig skolefravær.

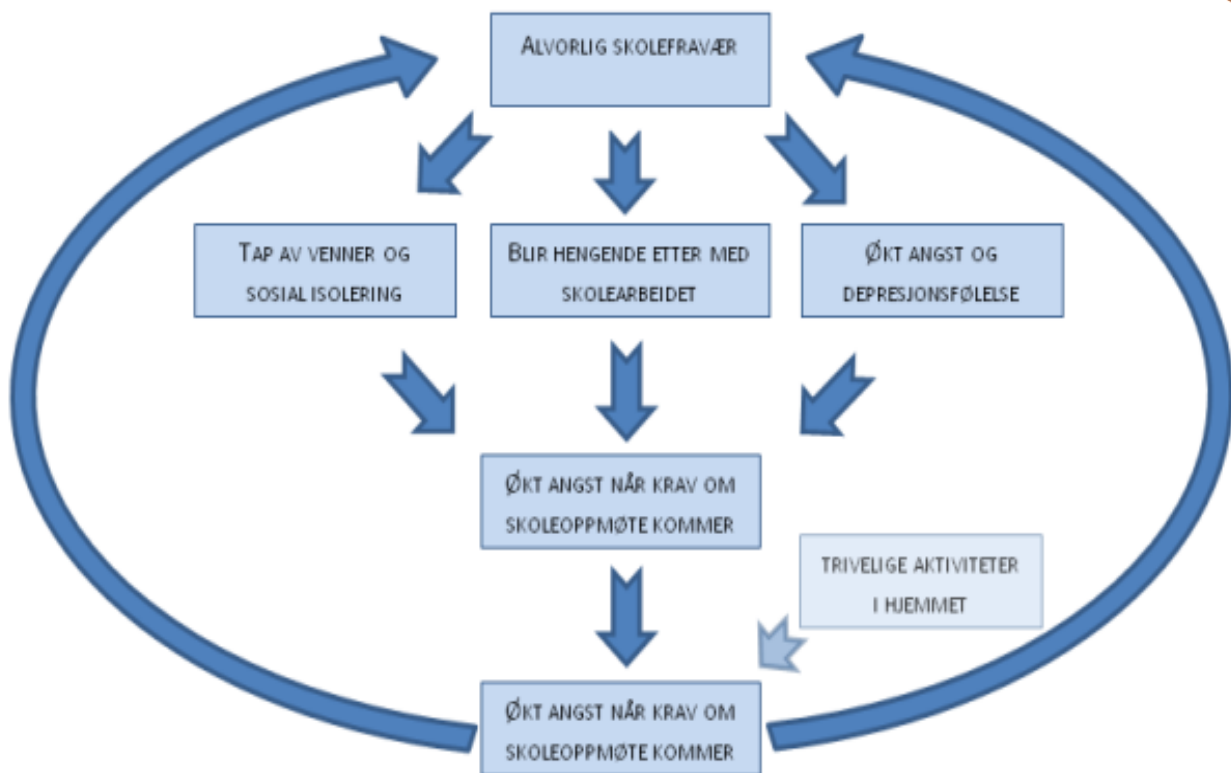
Med bakgrunn i dette vedlegget ber vi dere om;

1. Melde skolen via Visma eller i Min Skole App
2. Planlagt fravær må søkes om i god tid. Vi leverer ut læringsplan mandag morgen og vil gjerne ta hensyn til at en elev f.eks er hos tannlegen i siste time torsdag. Vi oppfordrer selvfølgelig alle til å bruke minst mulig av skoletiden på andre ting enn å være på skolen, men må man så må man!
3. Dere kan søke om fri inntil 10 dager som tidligere, men søknaden skal være sendt minimum tre uker før planlagt ferie. Les mer om saken på:

<https://www.larvik.kommune.no/skole-og-utdanning/larvikskolen/permisjon-fra-opplaeringen/>

Til gjengjeld vil vi;

Ringe dere i første friminutt hvis vi ikke har mottatt melding om fravær.



Her vil du som foresatt finne noen av de viktigste svarene på det du lurer på i forbindelse med at ditt barn har fått en iPad.

Forsikring og egenandel ved skade

iPaden er skolens eiendom, som elevene disponerer den tiden de er elever ved skolen. Erstatningsansvar for skolens utstyr er beskrevet i Ordensreglement. Kort beskrevet vil det si at foresatte er erstatningspliktige for inntil 500 kr for skade på skolens iPad.

Har eleven noe erstatningsansvar hvis iPad blir stjålet?

Ved alle typer skader eller tyveri vil det bli en sak ved skolen der vi undersøker hva som har skjedd og vurderer hvor ansvaret for hendelsen ligger. Ved grov uaktsomhet, vil eleven og foresatte få erstatningsansvar jfr ordensreglementet.

Det kan være at man knuser skjermen, ønsker skolen å fikse dette eller ordner man det på egen hånd?

Skolen ønsker å ta hånd om dette. Ta kontakt med skoleadministrasjonen ved uhell.

Hvordan får eleven brukerstøtte?

Eleven tar kontakt med skolens IT-ansvarlig/ d-pedagog som kan nås via kontoret på skolen. Er eleven fortsatt usikker, snakk med lærer. IT ansvarlig/ d-pedagog gir hjelp eller innhenter hjelp.

Vil elevene få tilstrekkelig opplæring av appene, slik at det vil bli effektivt i undervisningen?

Ja, det er målet. Vi setter av tid og ressurser til opplæring i appene samtidig som elevene jobber med fagstoff. Vi har D-pedagog og lærere som har fått god opplæring i bruk av de ulike appene og i planlegging og gjennomføring av digital undervisning.

Hvordan skal elevenes arbeid lagres?

Det vil bli lagt opp en sikker personlig lagring for alle elever via GfE Google For Education.)

Hvilken type cover skal iPaden ha?

iPaden til elevene skal ha et støtsikkert cover. Dette vil bli levert med iPaden.

Coveret vil beskytte iPaden både i klasserommet og i skolesekken. iPaden skal ikke tæs ut av dette coveret av sikkerhetshensyn.

Hvordan skal apper distribueres til elevenes iPader?

iPadene er knyttet til et managementsystem. Det gir skolen mulighet til å distribuere apper og oppdateringer til iPadene. Nye apper blir ofte distribuert etter undervisningstid for elevene, slik at vi ikke skal oppleve begrenset nettverkskapasitet i skoletiden. Det er derfor viktig at elevenes iPader er koblet til et nettverk når de er hjemme.

Hva med stråling?

Vi mener stråling knyttet til iPadbruk ikke utgjør noen fare. Larvik kommune baserer seg på [Statens strålevern](#) sine anbefalinger.

Skal elevene bruke eksternt tastatur?

Elevene får ikke tastatur fra skolen. Skolen forventer heller ikke at elevene har tastatur.

Erfaringer fra andre skoler forteller at de fleste velger å bruke tastaturet på skjermen. Elevene kan bruke private tastatur på skolen om de ønsker det.

Skal iPaden leveres etter 7.klasse og hva med ferier?

Eleven får iPaden til låns. En iPad skal være tilgjengelig fra 1. til 7. trinn når utrulling er ferdig. Til vanlig vil elevene levere inn iPad i sommerferien. Skolen forbeholder seg retten til å ta inn iPaden i alle ferier om det skal gjøres oppdateringer ol.

Vil nettbruken av elevenes iPader overvåkes?

Nei, vi har en begrenset oversikt. Gjennom administrasjonsrettighetene har skolen anledning til å se elevens brukerstatistikk for filer, hvilken iPad som er registrert på hvilken elev, og hvilke apper som er installert på hver iPad. Vi har ikke tilgang til elevens innhold i appene. Vi kan begrense hvilke funksjoner elever skal ta tilgang til, men vi ser ikke hva de faktisk gjør. Skolen forbeholder seg retten til å be elever slette innhold om det går på bekostning av iPadens kapasitet.

Kan elevens apper også lastes ned familiens iPad?

Nei. Skolen betaler for hvert eksemplar av appene gjennom et volumlisensieringsprogram, og det er selve iPaden (ikke eleven) som er registret i det systemet. Hvis man logger inn med Apple-IDen på en annen iPad også, har man allerede brukt opp den ene muligheten man har til å registrere seg med en enhet i volumlisensieringsprogrammet (VPP). VPP fungerer slik at skolen administrerer et visst antall lisenser av hver app. Disse kan trekkes tilbake fra den enkelte og gjenbrukes på andre. Det gir oss muligheter til å for eksempel kjøpe klassesett av apps, som en klasse disponerer i en periode og som så kan trekkes tilbake og distribueres til en annen klasse.

Hvordan sjekker/hindrer dere nedlasting av 18-års filmer og spill?

Når eleven er pålogget skolens nettverk, fungerer den vanlige brannmuren og innholdskontrollen. Brannmurer og filtre på de forskjellige hjemmenettverkene har skolen ingen kontroll over. Larvik kommune har heller ikke anledning til å skanne hver enkelt enhet før/når den er pålogget skolenettverket, og ønsker det heller ikke. Synlige sikkerhetsbrudd vil bli håndtert etter vanlig prosedyre. Skolen forbeholder seg retten til å slette og reinstallere innhold på enheten. Vi har høyt fokus på å gi elevene digital dannelse gjennom holdningsskapende arbeid og opplæring i nettvett.

Hvordan tenker dere å videreutvikle elevenes håndskrift og gi de nok skriveerfaring til å kunne skrive eksamener etc med hånd slik det stadig er ved ulike universitet?

iPaden vil ikke erstatte håndskrift fullt og helt, elevene skal fortsatt jobbe med oppgaver som krever at de skriver for hånd. Hva som vil skje med tanke på fremtidige eksamener vet vi ikke, men det er jo grunn til å tro at de også endrer form.

Hvordan unngår vi for mye skjermtid?

På skolen vil det som før være varierte aktiviteter. Barna vil ikke bli sittende statisk foran en skjerm, slik vi voksne med «kontorjobb» ofte gjør. På hjemmebane må foresatte lage kjøreregler for hvor, når og hvordan iPaden kan brukes utover leksearbeidet. Kjørereglene må tilpasses den enkelte utfra alder og personlighet. Eksempler på slike regler kan være at iPaden ikke skal være på rommet etter leggetid. iPaden bør ha et fast sted for lading, og skal ikke lades om natten. Diskuter gjerne med andre foresatte.

Hvordan vil skolen håndtere brudd på kjørereglene for bruk av iPad?

Dersom skolen får melding om brudd på reglene, for eksempel ved at elever tar krenkende bilder av andre, vil denne saken bli behandlet på samme måte som annen krenkende atferd. Skolen vil hjelpe til for å sørge for at bildene blir slettet.

SVØMMEUNDERVISNING

Definisjon på svømmedyktighet er lagt som kompetansemål etter 4. trinn.

Mål for opplæringa er at eleven skal kunne: *"Vere svømmedyktig ved å falle uti på djupt vatn, svømme 100 meter på magen, og undervegs dykke ned og hente ein gjenstand med hendene, stoppe og kvile i 3 minutt (imens flyte på magen, orientere seg, rulle over, flyte på rygg); så svømme 100 meter på rygg og ta seg opp på land".*

Alle elevene på Hvarnes skole vil få svømmeundervisning i Kvelde mellom vinterferien og påskeferien.

Datoene er: **28.2. - 6.3. - 13.3. - 20.3. - 27.3. - 3.4.**

Svømmeundervisningen vil erstatte kroppsøvingstimene i de ukene vi har svømming.

KROPPSØVING

Alle elever har kroppsøving, og alle dusjer. Det er viktig at de har med seg håndkle, såpe, og sko og klær som egner seg til fysisk aktivitet.

Hvis elevene ikke skal ha kroppsøving må det sendes melding, men vi oppfordrer alle til å prøve å delta i timen.

Ved langvarig fritak fra faget kreves det lege-erklæring.

Det er viktig med en positiv holdning til faget, alt fra garderobesituasjonen med skift av klær og dusjing til de ulike aktiviteter som skal gjøres gjennom året.

HUSK at det er veldig viktig at ditt barn har med seg gymsko/joggesko som er egnet til bruk ved fysisk aktivitet.



LEIRSKOLE

7. klasse var på leirskole i 2019, og skal ikke på leirskole i 2020.

Våren 2021 skal 6.-7.klasse på leirskole sammen med Kvelde skole.

Fevik leirskole ligger helt ved vannkanten i Feviksbukta midt i Skjærgårdsparken mellom Arendal og Grimstad. Fevik representerer et typisk sørlands- og skjærgårdsmiljø.

KONTAKT HVARNES SKOLE/SFO –HJEM

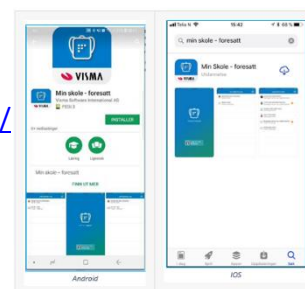
Samarbeidet mellom hjemmene og Hvarnes skole og SFO er forankret gjennom foreldresamtaler, foreldremøter, fellesarrangement, foreldrenes arbeidsutvalg, skolemiljøutvalg, samarbeidsutvalg og gjennom tilbakemelding på brukerundersøkelse.

Likevel er den viktigste samarbeidsformen den direkte kontakten mellom hjem og skole/SFO i hverdagen. Er det noe dere har lyst til å snakke med oss om, så ta direkte kontakt med ansatte/ rektor.

VISMA – Elektronisk meldingsbok

Les mer:

<https://www.larvik.kommune.no/skole-og-utdanning/larvikskolen/min-skole-app/>



VEDLIKEHOLD AV BØKER

Skolebøkene representerer store verdier, og det er viktig at du tar godt vare på dem.

Det skal være bokbind på alle bøker.

Dette må skiftes ut når det er slitt.

Bøker som får store skader, må erstattes av foresatte



TRAFIKK VED SKOLESTART/SKOESLUTT.

Det er tidvis kaos her ved skolestart/skoleslutt. Dere som kjører barna deres til og fra skolen, skal benytte plassen hvor bussene stopper.

Ikke kjør opp på skolens/barnehagens parkeringsplass.

Biler skal ikke forlates med motoren i gang/nøkler i tenningen. Vær varsomme ved kjøring på parkeringsområdet– husk mange barn ferdes her!

BUSSELEVER.

Vi oppfordrer alle foresatte å ta kontakt med kontoret når det oppstår situasjoner rundt buss som ikke er ønskelig.

Kontakt; ellen.jane.langerud@larvik.kommune.no



SYKLE TIL SKOLEN

Regjeringen har åpnet for at de yngste barna skal kunne sykle til skolen. Trygg trafikk er positive til at flest mulig barn skal kunne gå og sykle til skolen, men råder foreldre til å:

- Gi barna sykkelerfaring ved å sykle mye sammen med dem. Start i trygge omgivelser og utvid kretsen dere ferdes i etterhvert.
- Sykle sammen med barna til skolen.
- Øv på ferdighetene bremse, svinge og holde balansen slik at barna lærer å mestre sykkelen.
- Sørg for at barna har sykler med påbudt utstyr og som er stilt inn etter barnas høyde.
- Sjekke og vedlikeholde sykkelen regelmessig.

Vi på skolen minner på at det skal brukes hjelm.



FRIMINUTT

I friminuttene er du ute, og kommer raskt inn når du blir bedt om det. Du er grei mot andre og tar hensyn til andre i lek og arbeid.

Vi tar vare på hverandres ting. Du tar ikke med deg ting på skolen som du er redd for skal bli borte eller ødelagt.

Det er ansatte ute i alle friminutt.

UTEDAGER/NÆROMRÅDET

Hvarnes skole og SFO bruker nærmiljøet aktivt. Vi bruker oftest Trollstua og området omkring den.

Andre områder som vi bruker til turer og undervisning: Bommane, Skåtan, Nordbygda eller Holtebygda.

FYSISK AKTIVITET OG ERNÆRING

Vi vet at økt aktivitet fremmer sosial læring og forebygger mobbing. Aktivitet har også betydning for god helse. Målet er at elevene skal være daglig fysisk aktivitet, enten ved aktivitet i kroppsøvningsfaget, Fysak for 5.-7.klasse, uteskole der hvor temaet tilsier at undervisningen bør foregå ute, friminutt eller i korte avbrekk i annen undervisning.



SKOLEMELK

Skolemilkordningen er en abonnementsordning der foreldre kan bestille melk som eleven får utdelt på skolen.

Hvarnes skole er registrert på <https://www.skolelyst.no>, og dere foresatte kan bestille og betale melken direkte til TINE. Skolen får oversikt over hvilke elever som har bestilt melk, antall og type melk.

[Klikk her for å bestille skolemilk.](#)

GLEMMING AV TØY.

Benytt anledningen når dere er på skolen til å ta en titt i vårt lager av gjenglemt tøy. Det finnes i garderobene.

MOBILER

Mobiler skal ikke være i bruk etter at det ringer inn klokka 8:00. Hvis noen må ha med mobil på skolen, SKAL DEN LIGGE I SEKKEN hele skoledagen. Dette gjelder også i friminuttene. Du kan også levere den til kontaktlærer, så får du den igjen ved skoleslutt.

ERSTATNING.

Skolen kan kreve erstatning for skader på vinduer, dører o.l. inntil kr. 5.000,-.

ENDRINGER I FAMILIEFORHOLD

Når det skjer endringer i familieforholdene, er det av stor betydning at vi blir informert så snart som mulig.

Gir raskt beskjed til kontoret, tlf. 982 31 613

Du må endre i Visma Flyt Skole når telefonnummer, mobiltelefonnummer eller adresser blir forandret.

<https://skole.visma.com/larvik/Account/Login?returnUrl=%2Flarvik%2F>



OVERGANG BARNEHAGE – SKOLE/SFO



Vi ønsker fremdeles å gi barna ved Hvarnes barnehage en veldig myk overgang til skolen.

4 mandager inviterer skolen neste års førsteklasinger på «skoledager» sammen med 1.klasse.

I 2020 blir dette lagt til følgende datoer: 20.januar, 27.januar, 3.februar og 10.februar

Plan for disse dagene;

- Kl. 9:10 går alle inn i klasserommet for å ha "skole" sammen.
- Neste års førsteklasse spiser sammen med 1. og 2. klasse kl. 10:10
- 10:30 - 11:00 Utetid.
- 11:00 - 11.45 Skole

Bli Kjent-dag;

- I tillegg til disse dagene er det en besøksdag på skolen for alle, hvor de får treffe kontaktlæreren sin. Denne dagen er alltid lagt til torsdag første uken i juni, så sant ikke offentlige helligdager faller på denne dagen. Barn som har søkt plass på SFO, vil få muligheten til å være noen timer der.

Informasjon til foreldre;

- Foreldremøte for dere som får barn i 1.klasse vil bli avholdt på besøksdagen. Her vil vi avklarer forventninger og spørsmål omkring det å være foreldre til et skolebarn. Her skal det også velges foreldrerepresentant.
- Telefonsamtalen. En av foreldrene vil motta en telefon fra kontaktlæreren uken før skolestart. Dette er en veldig kort samtale, men viktig for barnets oppstart på skolen og videre samarbeid.

Våre tanker omkring overgangen fra barnehage til skole;

Barnehage og skole er begge institusjoner for omsorg, oppdragelse, lek og læring. Barn vil møte både likhetstrekk og ulikheter mellom institusjonene. Barnehagen og skolen har et felles ansvar for at barn kan møte ulikhetene med nysgjerrighet og tillit til egne forutsetninger. Det legges til rette for at barn kan ta avskjed med barnehagen på en god måte, glede seg til å begynne på skolen og oppleve at det er en sammenheng mellom barnehage og skole.



FORELDRESAMARBEID

FORELDREPRESENTANT I SKOLE

Representant/kontakt er:

- representant for foreldrene i klassen
- valgt av og blant foreldre med barn i samme klasse
- bindeleddet mellom skolen/læreren og foreldrene i klassen
- skal samarbeide med kontaktlærer for et godt sosialt og faglig miljø
- skal utarbeide gode rutiner for samarbeid mellom hjem og foreldre
- bør utarbeide klare retningslinjer for håndtering av uenighet og konflikter i samarbeid med kontaktlærer
- planlegge foreldremøte og avslutninger i samarbeid med kontaktlærer
- ha fokus på læringsmiljø (faglig/sosialt) i samarbeid med kontaktlærer

17. mai:

Foreldrene i 5. og 6. trinn er 17.mai komite i Hvarnes. Vi har en flott tradisjon, hvor barnehagen og skolen går i 17.mai tog fra skolegården klokka 10:30. Vi går til Bjerkely, hvor bygdefolk, foreldre og barn samles. På arrangementet på Bjerkely er det tale for dagen, underholdning, leker og kiosksalg.

17.mai toget går fra skolegården klokka 10:30

En av elevene i 7.klasse bærer skolens fane og danner flaggborg.

Elevene i 1. klasse holder duskene



FORELDRENES ARBEIDSUTVALG.

Foreldrenes arbeidsutvalg (FAU) består av alle foreldre på skolen.

Hos oss består styret i FAU av en representant med vara fra hvert klassetrinn.

Det blir valgt foreldrerepresentanter i følgende verv: Leder, nestleder og sekretær.

Foreldrenes arbeidsutvalg skal arbeide for å: - fremme fellesinteressene til foreldre, og medvirke til at barn og foreldre tar aktivt del i arbeidet for å skape et godt skolemiljø. FAU skal arbeide for å skape godt samhold mellom hjem og skole, legge til rette for trivsel og positiv utvikling hos barna, og skape kontakt mellom skolen og lokalsamfunnet.

SAMARBEIDSUTVALG

Kommunestyret i Larvik har vedtatt en ny ordning når det gjelder organisering og myndighet av samarbeidsutvalget ved den enkelte skole.

Ordningen ble satt i verk 01.08.2006.

Hovedprinsippet i ny og utvidet myndighet av SU ligger i at SU skal ha en rådgivende funksjon når det gjelder faglige spørsmål og avgjørende myndighet når det gjelder skolens organisering og drift.

Sammensetning av SU er ikke klart

Leder:

Fra foreldrerådet:

Fra SFO's foreldregruppe:

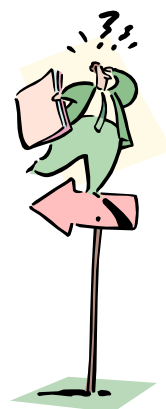
Fra pedagogisk personalet på skolen:

Fra andre ansatte: Ellen Jane Langerud

Fra elevrådet:

Politisk valgt:

Fra administrasjonen: Inger S. Styrvold, rektor/sekretær



TAUSHETSPLIKT

Alle som gjør tjeneste etter opplæringsloven har i følge § 15-1 i denne loven taushetsplikt etter reglene i forvaltningsloven.

Dette gjelder ikke bare skolens personale, men også alle andre som kommer i kontakt med elevene. Eksempler: Klassekontakter, representanter i FAU og Samarbeidsutvalget

SAMARBEIDSPARTNERE

Skolehelsetjenesten

Skolehelsetjenesten arbeider for å fremme elevenes totale helse og forebygge sykdom/skade.

Skolehelsetjenesten er en forlengelse av helsestasjonsvirksomheten og består av helsesøster og fysioterapeut.

Program for skolehelsetjenesten deles ut i 1.klasse.

Hver skole i Larvik kommune tilhører et familiesenter og på hvert familiesenter er det et tverrfaglig familieråd hvor familier kan ta direkte kontakt for veiledning og bistand. Gjennom familiesenteret kan man også få kontakt med psykolog eller andre fagpersoner like uformelt som på helsestasjonen. Familierådet kan kontaktes gjennom skolens helsesøster.

Hvarnes og Kvelde skole sogner til Hedrum Familiesenter.

Vår helsesykepleier er: **Tone Engvoldsen – tlf 982 53 278.**

Hun har kontortid på skolen annenhver onsdag, i partalls uker.

Pedagogisk-psykologisk tjeneste:

PP-tjenesten samarbeider med barn, ungdom og foresatte om forhold som har med trivsel og tilpasset opplæring.

Vi har TPO team for å finne gode tiltak for å øke kvaliteten på ordinær tilpasset opplæring.

Foresatte kan også ta direkte kontakt med PP-tjenesten.

Les mer: <https://www.larvik.kommune.no/skole-og-utdanning/pedagogisk-psykologisk-tjeneste/>

Vår kontaktperson på PPT er Ann Cathrin Oxholm

UHELL/SKADER

Vi håper selvfølgelig å unngå dette. Men hvis ulykken er ute, er saksgangen slik:

- Regninger fra sykehus/lege, betales av foresatte
- Elevens kontaktlærer gir kontoret på skolen beskjed om skaden
- Skademelding sendes NAV Trygd, kopi til foresatte
- Foresatte får melding fra NAV Trygd når skaden er godkjent som skoleskade
- Foresatte får utgiftene refundert av NAV Trygd

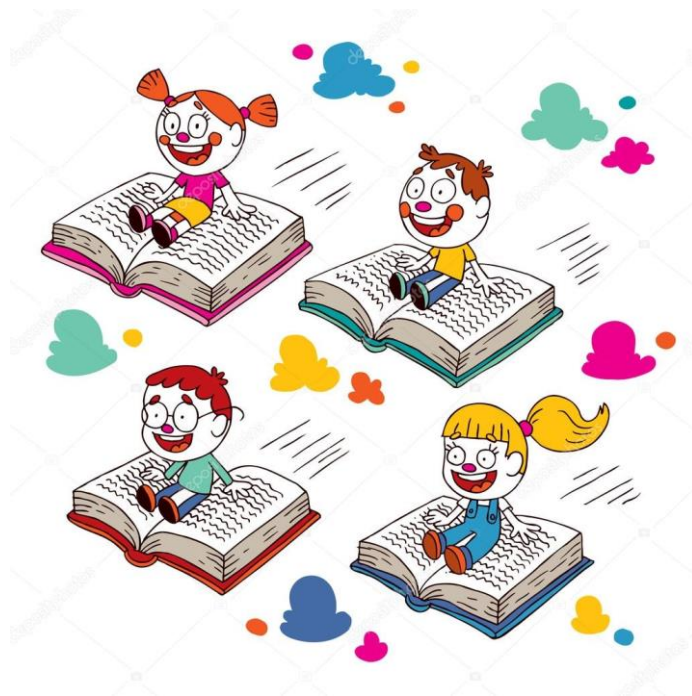
SKOLEBIBLIOTEK

Elevene låner bøker på skolebiblioteket.

Vi veileder og hjelper dem til å finne bøker på riktig nivå.

Når boka er lest er det viktig at den leveres, slik at andre også kan låne den.

Vi registrerer utlån og innlevering, men dere vil ikke få purringer hjem – ei heller fakturaer.



SKOLESANGEN

I 1993 hadde skolen en kampanje mot mobbing. Da var det en av foreldrene som skrev en sang til denne kampanjen. Skolen bruker denne sangen i forebyggende arbeid mot mobbing.

4 none Blondes
Mel; Whats'up

1).
PÅ HVARNES SKOLE ER DET GODT Å GÅ,
HER SKAL INGEN ERTE OG SLÅ.
Å HÅ, DET ER FORBUDT Å MOBBE.
MEN ER DET NOEN SOM PRØVER SEG,
SKAL DE FÅ HØRE FRA DEG OG MEG.
Å HÅ, DET ER FORBUDT Å MOBBE !



FOR DE SOM BLIR MOBBET, DE FÅR DE VONDT.
Å MOBBE EN ANNEN ER VELDIG ONDT.
Å HÅ, DET ER FORBUDT Å MOBBE.
ER DU TYKK ELLER TYNN, ER DU LANG ELLER BREI,
DET ER JO DET SAMME, VI LIKER DEG.
Å HÅ, DET ER FORBUDT Å MOBBE !

Ref;
VI SIER NEI, NEI, NEI, NEI, NEI, NEI, NEI,
IKKE MOBB – LÅ VÆR'Å MOBB.
VI SIER NEI, NEI, NEI, NEI, NEI, NEI, NEI,
IKKE MOBB – LÅ VÆR'Å MOBB.

2).
HVIS DU KOMMER NY HIT TIL SKOLEN VÅR
VI VIL IKKE SE DEG ALENE STÅR.
Å HÅ, VI SKAL IKKE MOBBE.
NEI, VI SKAL PRØVE Å FÅ DEG MED
PÅ SPILL OG PÅ LEK, VI SKAL SAMMEN LE.
Å HÅ, VI SKAL IKKE MOBBE.

Ref. avslutning:
VI HÅPER DE VOKSNE VIL HJELPE TIL
FOR SAMMEN MED DERE VI FÅR DET TIL.
Å HÅ, VI VIL IKKE MOBBE!



Inga Britt

Ferie og fridager 2019/2020

Alle skoler i Vestfold har lik skolerute.

Måned	Antall dager	Ferie og fridager/Merknader
August	10	Første skoledag: Mandag 19.8
September	20	
Oktober	19	Høstferie uke 40: 30.9 - 4.10
November	21	
Desember	15	Siste skoledag før jul: Fredag 20.12
Januar	20	Første skoledag etter nyttår: Mandag 6.1
Februar	15	Vinterferie uke 8: 17.2 - 21.2
Mars	22	
April	16	Påskeferie: 6.4 - 13.4
Mai	18	Fridager: 1.5, 21.5 (Kristi Himmelfartsdag) og 22.5
Juni	14	Fridag: 1.6 (2. pinsedag) Siste skoledag: Fredag 19.6

Totalt 190 skoledager

